

**Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje
se sídlem v Ústí nad Labem
400 01 Ústí nad Labem, Moskevská 15**

Ústí nad Labem dne 30. října 2026

č.j.: KHSUL 52456/2026

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Ředitel Krajské hygienické stanice Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem, jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státní službě“), vyhláší výběrové řízení na služební místo v režimu § 178 odst. 1 zákona o státní službě

referent oddělení hygieny výživy ID 93/30019817

v Krajské hygienické stanici Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem v **oddělení hygieny výživy v odboru hygieny výživy a předmětů běžného užívání, s pracovištěm v Teplicích, Jiřího Wolkerova 1342/4, 416 65 Teplice.**

Pracovní vztah: **pracovní poměr na dobu určitou v režimu § 178 odst. 1 zákona o státní službě (po dobu dlouhodobé nemoci, resp. MD/RD)**

Předpokládaný nástup: **1. prosince 2026 /dohodou**

Místo je zařazeno podle přílohy č. 1 k zákonu o státní službě do **10. platové třídy**. Zaměstnanci přísluší **platový tarif od 27 030 do 38 990 Kč**. Zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády č. 304/2014 Sb.“).

Osobní příplatek v rozpětí od **1 950 do 5 849 Kč** odpovídá průměrné výši osobního příplatku při dosahování dobrých výsledků ve služebním hodnocení ve služebních úřadech v České republice. Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit státního zaměstnance za jeho znalosti, dovednosti, a především za jeho výkonnost.

Zaměstnanci přísluší zvláštní příplatek **1 500 Kč**.

Popis práce:

- Samostatný výkon státního zdravotního dozoru, provádění kontroly, inspekce a dalších odborných činností v jednotlivých oblastech ochrany veřejného zdraví, zejména v oblasti oboru hygieny výživy, včetně zpracovávání protokolů a návrhu závěrů k odstranění nedostatků, a provádění analýzy výsledků kontroly, inspekce nebo dozoru, včetně návrhů na preventivní opatření;
- Samostatné plnění úkolů orgánu ochrany veřejného zdraví v oblasti prevence vzniku a šíření infekčních onemocnění a dalších hromadně se vyskytujících onemocnění po konzumaci potravin;
- Plnění povinností dotčeného správního úřadu v řízeních vedených podle zvláštních předpisů (např. stavební zákon atd.) a vypracovává odborně náročná stanoviska v oblasti se závažným

dopadem do oblasti ochrany zdraví populace s ohledem na zajištění bezpečnosti potravin, včetně plnění úkolů orgánu ochrany veřejného zdraví jako dotčeného správního úřadu, například i posuzování staveb s náročnou technologií z hlediska dopadu na pracovní a životní podmínky;

- Provádění konzultační a poradenské činnosti v oblasti oboru hygieny výživy a plnění úkolů orgánů ochrany veřejného zdraví jako dotčeného správního úřadu včetně vydávání stanovisek v rámci preventivního hygienického dozoru a kontroly jejich plnění;
- Provádění kontrol na základě podezření výskytu alimentárního onemocnění po konzumaci potravin;
- Podílení se na šetření příčiny alimentárních nákaz ve stravovacích službách a stanovení následujících opatření k zajištění bezpečnosti potravin;
- Prošetřování podnětů včetně opakovaných, petic, oznámení a stížností v rámci kontroly, inspekce nebo dozoru včetně jejich vyřizování;
- Plánování, organizování, řízení provádění státního zdravotního dozoru v provozovnách provozujících stravovací služby, výrobu potravin a uvádění potravin do oběhu, zaměřený na plnění hygienických požadavků, dodržování zásad osobní a provozní hygieny, na prostorové podmínky, vybavení, osvětlení, vytápění, odvětrání, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou, odkanalizování, úklid;
- Kontrola dodržování zák. č. 65/2017 Sb.;
- Provádění kontrol na základě oznámení RASFF (oznámení o nebezpečných potravinách a nevyhovujících předmětech určených pro styk s potravinami oznámených prostřednictvím celoevropského systému);
- Plánování, organizování, řízení provádění státního zdravotního dozoru u výrobců, dovozců, distributorů, maloobchodních prodejců a provozovatelů potravinářských podniků u materiálů a předmětů určených pro styk s potravinami, včetně odběrů vzorků k laboratornímu vyšetření, včetně poradenských činností v oblasti ochrany a podpory zdraví;
- Hodnocení a usměrňování nutriční hodnoty v ústavním stravování;
- Prověřování znalostí nutných k ochraně veřejného zdraví u fyzických osob vykonávajících činnost epidemiologicky závažnou podle platné legislativy;
- Podílení se na monitorování ukazatelů a výsledků šetření v oblasti bezpečnosti potravin a prevence kontaminace potravin;

Požadujeme:

- ukončené vyšší odborné vzdělání nebo bakalářský studijní program - odborná způsobilost zdravotnických pracovníků nebo jiných odborných pracovníků ve zdravotnictví podle zákona č. 96/2004 Sb. o podmínkách získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činnosti souvisejících s poskytováním zdravotní péče a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, podle předpisů dříve platných **výhodou**
- ochotu učit se novým věcem
- dobrou uživatelskou znalost práce na PC (word, excel, internet)
- schopnost týmové spolupráce, spolehlivost, pečlivost, dobré komunikační a organizační schopnosti, schopnost samostatné analýzy problému
- výborný psaný i mluvený projev v českém jazyce
- řidičský průkaz skupiny „B“ (aktivní řidič)
- trestní bezúhonnost

Nabízíme:

- příjemné pracovní prostředí,
- pracovní poměr na dobu určitou (zástup po dobu nemoci a následně po dobu MD/RD za podmínek § 178 zákona o státní službě),
- příspěvek na stravování formou stravenkové karty,
- pružná pracovní doba,
- 5 týdnů dovolené.

Posuzovány budou žádosti (dále jen „žádost“) podané ve lhůtě do **20. listopadu 2026**, tj. v této lhůtě:

- podané v elektronické podobě na adresu elektronické pošty úřadu **e-podatelna@khsusti.cz**,
- podané v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky ID datové schránky **8p3ai7n**,
- doručené úřadu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu **Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem, Moskevská 15, 400 01 Ústí nad Labem**, nebo
- podané **osobně** na podatelnu úřadu na výše uvedené adrese.

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotevírat“ a slovy „**Výběrové řízení na služební místo HV TP 93**“.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede výběrová komise pohovor.

Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 a 12 zákona o státní službě:

V průběhu výběrového řízení se žadateli, který není státním zaměstnancem, doručuje na místě, popřípadě do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenou. Žadatelům z řad státních zaměstnanců se doručuje na místě, popřípadě prostřednictvím elektronického nástroje, a není-li to možné, prostřednictvím datové schránky. Nemá-li státní zaměstnanec datovou schránku zřízenou, doručuje se mu na elektronickou adresu pro doručování (e-mail).

Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho žádost vyřazena.

Písemnost doručovaná žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí žadatel potvrdí. Jestliže žadatel její převzetí nepotvrdí ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, považuje se písemnost za doručenou pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána (pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná). Pokud nebude možno písemnost doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že písemnost bude doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 zákona o státní službě:

V případě řádné omluvy žadatele z účasti na pohovoru mu může být stanoven náhradní termín pouze se souhlasem služebního orgánu, pokud provedení pohovoru v náhradním termínu nebrání řádnému plnění úkolů služebního úřadu.

Bližší informace k nabízenému pracovnímu místu poskytne:

Ing. Miriam Riessová, ředitelka odboru hygieny výživy a předmětů běžného užívání
e-mail: miriam.riessova@khsusti.cz, tel.: 477 755 140

Bližší informace k výběrovému řízení poskytne:

JUDr. Irena Wolfová, vedoucí oddělení personálně správního
e-mail: irena.wolfova@khsusti.cz, tel.: 477 755 177

Mgr. Roman Šťastný
ředitel Krajské hygienické stanice Ústeckého kraje
se sídlem v Ústí nad Labem

Zasláním Vašeho životopisu do výběrového řízení na Krajskou hygienickou stanici Ústeckého kraje se sídlem v Ústí nad Labem dáváte souhlas ke zpracování Vašich osobních údajů dle zákona 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů a nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Tyto údaje je nutné zpracovat za účelem konání výběrového řízení ve smyslu § 24 a násl. zákona č. 234/2014 Sb. o státní službě, ve znění pozdějších předpisů. Tyto údaje budou Správcem zpracovány pouze pro účely a po dobu konání výběrového řízení (uchování a skartace se řídí platnými právními a vnitřními předpisy).